

# 予約機能の活用方法（メールアドレスを変更したい場合）

- ・「マイアカウント」をクリックし、左に表示されるメニューから「予約」を選択
- ・「Eメールを編集する」をクリックして、新しいメールアドレスを入力してください。



予約作品の貸出が可能になると、登録したメールアドレスあてに[[donotreply@overdrive.com](mailto:donotreply@overdrive.com)]からメールが届きます。受信できるドメインを制限している方は、このアドレスからのメールを受け取れるように設定してください。

### Eメールアドレスを編集する

Eメールアドレスを記入してください。予約作品が貸出可能になると Japanese Demo Site からメールが届きます。

# 予約機能の活用方法（取り置きメールを受け取りたくない場合）

- ・ 予約取り置き完了のメールを受け取りたくない方は、[ [yoyaku@nagano.lib](mailto:yoyaku@nagano.lib) ]と入力してください。
- ・ 貸出可能になった場合は、デジとしょ信州ページ右上にあるボタンに通知マークが付きます。メールを受け取らない設定にした方も、このボタンからお知らせを確認していただけます。
- ・ 予約の取り置き期間は、貸出可能になってから3日間（72時間）です。  
この期間中に貸出手続きを行わなかった場合は、次の人に貸出の権利が移りますので、ご注意ください。

Eメールアドレスを記入してください。予約作品が貸出可能になったら、  
Japanese Demo Siteからメールが届きます。

（ここに新しいメールアドレスを入力）

（確認のため、もう一度メールアドレスを入力）

送信

キャンセル

**yoyaku@nagano.lib**  
と入力してください。

Q 検索



マイアカウント ▾



新着・未読のお知らせがある場合は、ここに通知マークが付き、ベルが揺れて表示されます

# 履歴機能の使い方（借りた履歴を記録したくない場合）

- ・初期設定では、自分がコンテンツを借りた「履歴」が記録されるようになっています。
- ・履歴を記録したくない場合は、「マイアカウント」から「設定」を選び、「履歴」欄のチェックマークを外してください。
- ・履歴を記録する設定にしている場合も、手動で削除することが可能です。また、図書館やサービス提供者からコンテンツを借りた履歴を閲覧することはできません。



貸出中の作品

予約

ウィッシュリスト

評価した作品

推薦作品

設定

## 設定

### 一般

**履歴**  
借りた履歴を、個々の作品の追加および削除のオプション付きで表示させます。詳しくはこちらをご覧ください。

### コンテンツの表示条件

#### 読者層

コレクションを閲覧または検索している時に表示させるコンテンツの範囲を選択してください。

すべての読者 | 児童 | 青少年 | **一般成人** | アダルト

表示オプション

このように履歴欄のチェックマーク  が消えている状態にしてください

# 履歴機能の使い方（履歴の追加・削除）

- ・コンテンツを借りると、自動的に履歴が追加されます。
- ・コンテンツを借りずに、検索結果やその詳細ページから手動でコンテンツの履歴を追加できます。
- ・履歴の一覧表から、それぞれのコンテンツの履歴を削除することができます。
- ・履歴を記録させたくない場合、設定ページから非表示にできます。

貸出中の作品

予約

ウィッシュリスト

評価した作品

推薦作品

履歴

設定

履歴

評価した作品を追加する

履歴には作品がありません。

「マイアカウント」の「履歴」を選択すると、この部分に借りたコンテンツの履歴が表示されます

追加された日付